АСНОЎНЫЯ ЗАДАЧЫ

* ажыццяўленне дзяржаўнай статыстычнай дзейнасці ў галіне статыстыкі насельніцтва і міграцыі, асобных пытанняў статыстыкі аховы здароўя і сацыяльнай абароны, па арганізацыі і правядзенні перапісу насельніцтва з захаваннем прынцыпаў дзяржаўнай статыстыкі
* задавальненне патрэбы грамадства і дзяржавы ў афіцыйнай статыстычнай інфармацыі па статыстыцы насельніцтва і міграцыі, асобных пытаннях статыстыкі аховы здароўя і сацыяльнай абароны, выніковых даных перапісу насельніцтва

АСНОЎНЫЯ ФУНКЦЫІ

**Аддзел дэмаграфічнай статыстыкі і перапісу насельніцтва ў адпаведнасці з ускладзенымі на яго задачамі абавязан:**

* арганізоўваць і праводзіць цэнтралізаваныя дзяржаўныя статыстычныя назіранні па статыстыцы насельніцтва, перапіс насельніцтва
* забяспечваць рэспандэнтаў на бязвыплатнай аснове бланкамі форм цэнтралізаваных дзяржаўных статыстычных назіранняў па статыстыцы насельніцтва і указаннямі па іх запаўненні ў колькасці, неабходным для іх прадстаўлення на папяровым носьбіце ў адрасы, названыя ў гэтых формах, і аказваць садзейнічанне рэспандэнтам па складанні і прадстаўленні форм цэнтралізаваных дзяржаўных статыстычных назіранняў па статыстыцы насельніцтва ў выглядзе электроннага дакумента або збору персанальных даных шляхам запаўнення рэспандэнтамі перапісных лістоў з дапамогай праграмнага забеспячэння ў глабальнай камп'ютарнай сетцы Інтэрнэт
* ажыццяўляць метадалагічнае кіраўніцтва арганізацыяй і правядзеннем цэнтралізаваных дзяржаўных статыстычных назіранняў па статыстыцы насельніцтва, перапісу насельніцтва
* прадстаўляць афіцыйную статыстычную інфармацыю па статыстыцы насельніцтва і міграцыі, аховы здароўя і сацыяльнай абароны, выніковыя даныя перапісу насельніцтва мясцовым выканаўчым і распарадчым органам, а таксама распаўсюджваць афіцыйную статыстычную інфармацыю іншым карыстальнікам ў парадку, устаноўленым заканадаўствам
* забяспечваць:
* канфідэнцыяльнасць першасных статыстычных даных па статыстыцы насельніцтва, а таксама персанальных даных фізічных асоб, атрыманых пры арганізацыі і правядзенні перапісу насельніцтва, і іх выкарыстанне ў мэтах выканання задач дзяржаўнай статыстыкі
* роўны доступ карыстальнікаў да афіцыйнай статыстычнай інфармацыі па статыстыцы насельніцтва і міграцыі, аховы здароўя і сацыяльнай абароны, выніковых даных перапісу насельніцтва і метадалогіі фарміравання афіцыйнай статыстычнай інфармацыі па статыстыцы насельніцтва і міграцыі, асобных пытанняў статыстыкі аховы здароўя і сацыяльнай абароны, выніковых даных перапісу насельніцтва
* вядзенне баз (банкаў) даных афіцыйнай статыстычнай інфармацыі па статыстыцы насельніцтва і міграцыі, аховы здароўя і сацыяльнай абароны, выніковых даных перапісу насельніцтва
* функцыянаванне інфармацыйных сістэм, якія выкарыстоўваюцца ў органах дзяржаўнай статыстыкі
* захаванасць інфармацыі, распаўсюджванне і (або) прадастаўленне якой абмежавана
* разглядаць ва ўстаноўленым парадку звароты грамадзян, у тым ліку індывідуальных прадпрымальнікаў, а таксама юрыдычных асоб па пытаннях, якія ўваходзяць у кампетэнцыю аддзела
* выконваць іншыя абавязкі ў адпаведнасці з заканадаўствам.